

ПОЛОЖЕНИЕ
О предоставлении финансовой поддержки малым
и средним предприятиям АТО Гагаузия из Фонда поддержки
предпринимательства Гагаузии

Содержание

Глоссарий -----	2
1 Общие условия -----	3
2 Критерии соответствия для заявителей -----	3
3 Допустимые сектора деловой деятельности -----	4
4 Допустимые расходы из Гранта -----	4
4.1. Допустимые расходы -----	4
4.2. Недопустимые расходы -----	4
5 Минимальные вклады заявителя -----	4
6 Пакет документов для подачи заявок -----	5
7 Процедура подачи заявок -----	6
8 Оценка и Предоставление Грантов -----	6
8.1. Критерии оценки -----	6
8.2. Специальная комиссия -----	7
8.3. Процесс оценки и принятие решения о предоставлении гранта -----	7
8.4. Договор на предоставление Гранта и процедура закупки -----	7
Приложение 1. Формы заявок -----	9
Приложение 2. Контрольный список -----	17
Приложение 3. Типовой договор на предоставление финансовой поддержки -----	

Глоссарий

АТО -	Автономное территориальное образование
ИКГ -	Исполнительный Комитет АТО Гагаузия
ГУЭР-	Главное управление экономического развития АТО Гагаузия
ИКТ -	Информационные и коммуникационные технологии
МСП -	Малые и средние предприятия
НДС -	Налог на добавленную стоимость
Q -	Квартал

1. Общие условия

Гранты для инвестиций и создания рабочих мест будут предоставлены в форме финансовой помощи, из средств Фонда Поддержки Предпринимательства Гагаузии, образованного из бюджетных и внебюджетных финансовых поступлений, согласно положению, утвержденному Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии № 3/7 от 16 марта 2015 г, для развития новых бизнесов (стартапов), а также для поддержки существующих компаний через инвестиции в новые производственные технологии и услуги.

Целью проекта является создание новых рабочих мест и поддержка малых и средних предприятий в АТО Гагаузия.

Целевая группа:	стартапы и малые и средние предприятия из АТО Гагаузия
Количество получателей гранта:	15 проектов из АТО Гагаузия
Сумма грантов:	до 200 000 леев.

2. Критерии соответствия для заявителей

Для принятия участия в Конкурсе заявок на гранты заявители должны соблюдать следующие критерии соответствия:

1) Общие критерии для всех заявителей:

а. Заявителем является предприятие, имеющее 100% частный капитал и одну из нижеуказанных организационно-правовых форм:

- Индивидуальное предприятие;
- Крестьянское Хозяйство;
- Общество с ограниченной ответственностью;
- Акционерное Общество;
- Кооператив.
- Товарищества.

! Обладатели патентов на предпринимательство не являются заявителями данного Конкурса.

б. Заявитель должен действовать и быть зарегистрированным на территории АТО Гагаузия.

с. Заявитель должен вложить свои инвестиции на территории АТО Гагаузия.

д. Заявитель гарантирует создание минимум 3-х (трех) рабочих мест в результате реализации проекта.

е. Заявитель должен обеспечить минимальную стоимость собственного вклада в размере 40% от суммы гранта в виде денежных средств, в денежном эквиваленте, на момент получения гранта и подтвердить его документально.

! Инвестируемые объекты из источника гранта не могут быть отчуждены предприятием в течение 3-х (трех) лет после получения гранта, за исключением случая, если внедрение проекта не возможно без реализации оборотных средств).

ф. Исключается возможность участия одного и того же физического лица, подающего заявку на два разных предприятия.

г. Исключается возможность участия физических лиц, состоящих в браке, подающих заявки на два разных предприятия.

h. Исключается возможность участия предприятия, состоящего в процессе использования других грантов для стартап-ов и МСП на территории АТО Гагаузия на момент подачи заявки, на ту же деятельность, что указана в Заявке.

2) Критерии для стартап-ов (зарегистрированных или в процессе регистрации):

а. Заявителем является Учредитель нового зарегистрированного предприятия (сроком деятельности не более 1-го года).

б. Заявителем является Физическое лицо, находящееся в процессе регистрации предприятия на момент подачи заявки.

! Физические лица до 18 лет не допускаются к участию в данном Конкурсе.

3) Критерии для МСП (уже существующих малых и средних предприятий):

а. Заявителем является Учредитель малого предприятия с деятельностью более 1-го года, имеющего среднегодовую численность персонала не более 49 человек и годовой объем выручки от продаж не более 25 млн. леев.

б. Заявителем является Учредитель среднего предприятия с деятельностью более 1-го года, имеющего среднегодовую численность персонала не более 249 человек и годовой объем выручки от продаж не более 50 млн. леев.

с. Задолженность предприятия не должна превышать 30 % стоимости активов.

д. Накопленные убытки предприятия не должны превышать стоимость активов.

3. Допустимые сектора деловой деятельности

Нет конкретных ограничений, за исключением незаконной деятельности.

Нижеуказанные сектора будут иметь предпочтение:

- 1) Сельское, лесное хозяйство и рыболовство.
- 2) Производство пищевых продуктов, безалкогольных напитков.
- 3) Хранение и переработка продуктов сельского хозяйства.
- 4) Обработка овечьей шерсти и производство шерстяных изделий.
- 5) Медицина и ветеринарная медицина.

4. Допустимые расходы из Гранта

4.1. Допустимые расходы

Следующие расходы считаются допустимыми для подачи заявок:

1) Так как ГУЭР не является плательщиком НДС, все суммы, относящиеся к закупкам из фондов гранта, должны быть указаны без расчета НДС.

2) Расходы на оборудование, инструменты, необходимые для начала или расширения бизнес деятельности. Оборудование, бывшее в употреблении, допускается, но может быть разрешено только с полным ремонтом и со сертифицированной гарантией от специализированной компании по ремонту.

3) Ресурсы для интенсивного сельского хозяйства (такие как саженцы и семена многолетних культур, племенные животные и т.п.).

4) Расходы, связанные с доставкой и установкой оборудования или инструментов, приобретенных из суммы Гранта.

4.2. Недопустимые расходы

Расходы, которые считаются неприемлемыми для подачи заявок, включают, но не ограничиваются следующими:

- 1) Любые из затрат, понесенные заявителем до даты подписания Соглашения Гранта.
- 2) Расходы на оплату персонала.
- 3) Проценты или задолженности перед какой-либо третьей стороной.
- 4) Расходы и резервы на возможные будущие убытки или долги.
- 5) Оборотный капитал.
- 6) Закупки, которые уже финансировались за счет других доноров, программ или учреждений, денежных премий.
- 7) Валютные операции, убытки, пени и штрафы.
- 8) Покупка земельных участков.
- 9) Покупка или ремонт зданий.

5. Минимальные вклады заявителя

Для развития нового бизнеса или существующего бизнеса допускается собственное участие в виде наличных денежных средств. Источниками вклада заявителя могут быть

индивидуальные средства заявителя; средства от денежных переводов; операционный доход компании; банковский кредит; средства других доноров.

! Минимально допустимый взнос составляет 40 % от суммы гранта.

6. Пакет документов для подачи заявок

Пакет документов для подачи заявок на Конкурс состоит из полностью и четко заполненных Форм заявок и всех Сопроводительных документов.

Заполнение Форм заявок – согласно Приложению 2.

Существует 3 (три) Формы заявок:

- Форма 1 – для стартап-ов, которые будут зарегистрированы после присуждения грантов.

- Форма 2 – для уже зарегистрированных предприятий.

- Форма 3 – для всех Заявителей.

! Заявки заполняются на компьютере, не допускается предоставление заявок, заполненных «от руки». Только полностью заполненные заявки будут рассматриваться для проверки и оценки.

! Является обязательным заполнение последней страницы Формы 3 Пункт 31. Декларация Заявителя.

Пакет документов для стартап-ов, которые должны быть зарегистрированы в течение максимум 10-ти дней после присуждения гранта:

- Заполненная Форма 1;

- Заполненная Форма 3;

- Копия удостоверения личности.

- Резюме Администратора предприятия.

- Документальное доказательство существования собственных наличных средств (индивидуальные средства владельца - выписка с банковского счета);

- Копии 3-х (трех) недавних Коммерческих предложений на товары или услуги, которые будут приобретены через Грант для инвестиций;

- Заполненный Контрольный список;

! Контрольный список (Приложения 3) обязателен для заполнения и является подтверждением наличия всех документов у Заявителя.

1. Для уже зарегистрированных стартап-ов и существующих МСП:

1) Заполненная Заявка 2.

2) Заполненная Заявка 3.

3) Копия сертификата о регистрации предприятия.

4) Резюме Администратора предприятия.

5) Выписка из Государственного регистра предприятий

6) Копия удостоверения личности физического лица, уполномоченного для подписания

Договора на предоставление гранта (соучредитель или администратор).

7) Копия Финансового Отчета за последние полные 2 года, включающего:

- Отчет о прибыли и убытках;

- Бухгалтерский Баланс;

- Отчет о движении собственного капитала;

- Отчет о движении денежных средств;

- Приложение к Бухгалтерскому Балансу и Приложение к Отчету о прибылях и убытках.

8) Документальное подтверждение существования наличных средств, необходимых для взноса (например, денежные средства, от текущих бизнес-операций, выписка со счета).

9) Копия 3-х (трех) Коммерческих предложений на товары или услуги, которые будут приобретены через Грант.

10) Заполненный Контрольный список.

11) Сертификат об отсутствии задолженностей перед государством

! Для разъяснения и окончательного утверждения проекта Специальная Комиссия по оценке проекта может потребовать от заявителя дополнительную документацию.

7. Процедура подачи заявок

Пакет документов должен быть предоставлен в 3-х экземплярах в одном общем запечатанном бумажном конверте формата А4. Следующие данные должны быть указаны на конверте:

- Название инвестиционного проекта;
- Имя заявителя (физическое или юридическое лицо);
- Юридический адрес заявителя или адрес физического лица;
- Номер мобильного телефона;
- Адрес электронной почты.
- Наименование: «Программа предоставления финансовой поддержки из Фонда поддержки предпринимательства Гагаузии для новых и уже существующих малых и средних предприятий».

Должна быть соблюдена следующая процедура подачи заявок:

- Допускается только одна заявка от предприятия / заявителя.
- Будут приняты и оценены только полные пакеты документов.
- Пакеты документов должны быть предоставлены только в печатном виде.
- Пакеты документов должны быть предоставлены по адресам:
 - Чадыр-Лунга – Администрация Чадыр-Лунгского района, главный специалист Иванчук С. Г., тел. 0291-2-27-53;
 - Вулканешты – Администрация Вулканештского района, главный специалист Тютин С. В., тел. 0293-2-18-64;
 - Комрат – Главное управление экономического развития Гагаузии, специалист Сибова Е. С., тел. 0298-2-23-97.
- Приложенные документы должны быть на русском языке.
- Каждый пакет подлежит регистрации, с указанием входящего номера и даты приёма документа.
- Срок подачи заявки – в течении 45 дней с момента опубликования о начале проекта на официальном сайте исполкома gagauzia.md.

8. Оценка и Предоставление Грантов

8.1. Критерии оценки

Предлагаемые бизнес-идеи будут оцениваться с точки зрения таких критериев, как: соответствие, экономическая обоснованность, устойчивость, результативность, точности заполнения и общее качество заявки.

1) Критерий Соответствия будет отражать такие центральные аспекты, как создание новых рабочих мест, влияние на сообщество, путем реализации предлагаемой бизнес-идеи;

2) В соответствии с критерием Экономической обоснованности, будут оцениваться ключевые характеристики, имеющие отношение к предлагаемой бизнес-модели, рынку и финансовому планированию;

3) Критерий Устойчивости будет рассматривать такие особенности, как потенциал роста идеи и масштабируемости, бизнес-способности функционировать независимо, на долгосрочной перспективе после окончания поддержки;

4) Критерий Результативности будет включать такие аспекты, как экономические, социальные и экологические последствия;

5) В соответствии с критерием Качество заявки, особое внимание будет уделено ясности и сфокусированному описанию идеи с четко определенными целями, этапами и реалистичным графиком.

Таким образом, для Специальной комиссии разработана согласованная последовательная шкала баллов, которая будет представлять собой эффективный инструмент

оценки, с целью обеспечения справедливости, беспристрастности и прозрачности процесса оценки.

Критерии оценки	Присвоенные баллы
Соответствие	30
Экономическое обоснование	60
Устойчивость	45
Результативность	45
Качество заявки	10
Итого баллов	190

! В случае, если 2 (две) или больше поданных заявок накапливают равную сумму баллов, приоритет будет отдаваться инновационным проектам, предполагающим создание наибольшего количества рабочих мест.

8.2. Специальная комиссия.

Оценка и принятие решения о выдаче или отказе в выдаче гранта принимается специально созданной комиссией, утверждённой Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии.

Специальная комиссия созывается не реже, чем раз в два месяца, по мере поступления заявок, при условии наличия средств в Фонде.

Специальная комиссия устанавливает размер гранта по каждому проекту, в пределах установленного лимита.

Специальная комиссия оставляет за собой право не предоставлять разъяснений заявителям относительно отказа или присуждения гранта на сумму, меньше указанной в полученной Заявке.

8.3. Процесс оценки и принятие решения о предоставлении гранта

Принятие решений о предоставлении грантов и выбор гранто-получателей.

Решение о предоставлении гранта производится, согласно суммарному количеству баллов, набранных каждым участником, в Оценочной таблице. Решение о предоставлении гранта для каждого заявителя будет основываться на принципах беспристрастности, прозрачности и обоснованного использования средств.

Для рассмотрения Специальной комиссией заявок на получение гранта принимается только полный пакет документов, прошедший предварительную проверку по следующим пунктам:

- оценка соответствия на наличие всех предоставленных документов, согласно Контрольному списку, и их 100 %-й заполняемости.
- оценка документов на соответствие условиям настоящего Положения.
- оценка документов, подтверждающих наличие денежных средств для собственного вклада Заявителя в инвестицию (40% от суммы гранта).

По результатам заседания Специальной комиссии составляется Протокол, с обязательным указанием итогов оценки и принятого решения, на основании которого будет инициировано Постановление ИКГ.

8.4. Договор на предоставление Гранта и процедура закупок

Согласно Постановлению ИКГ о присуждении грантов, выбранным заявителям будет предложено подписать Договор на предоставление гранта.

Все Договора на предоставление гранта будут подписаны в срок, не более 10-ти дней со дня опубликования на сайте gagauzia.md Постановления Исполнительного Комитета Гагаузии о предоставлении финансовой поддержки.

Так как Договор на предоставление гранта должен быть подписан исключительно юридическим лицом, физические лица должны зарегистрировать свои стартап-ы до заключения Договора.

Всем бенефициарам предоставляются гранты, исключительно согласно указанному в заявке Инвестиционному бюджету (п. 10 Формы 3) в количественном выражении.

! Выдача грантов может осуществляться только посредством перечисления денежных средств на счёт поставщика оборудования (работ и услуг).

После присуждения гранта, все гранто-получатели обязуются повторно подтвердить собственный вклад на сумму в размере 40% от предоставленного гранта, согласно условиям Договора о предоставлении гранта, заключенного между Исполнительным Комитетом Гагаузии, поставщиком оборудования (работ или услуг) и гранто-получателем.

После произведенных платежей гранто-получатель обязан предоставить в Главное Управление экономического развития Гагаузии документ, подтверждающий факт получения (выполнения) товара (работ и услуг).

! В случае отсутствия документального подтверждения наличия собственного вклада на дату подписания Договора на предоставление гранта, либо для стартап-ов – подтверждение взноса в уставный фонд денежных средств в размере 40% от предоставленного гранта, договор на предоставление гранта не подписывается, и гранто-получатель утрачивает право на получение гранта.

Каждый гранто-получатель в течении 6-ти месяцев будет проверяться на надлежащее использование объектов инвестиции (согласно бизнес-плану). В течение периода мониторинга (будет указан в Договоре на грант) гранто-получатель не имеет права отчуждать приобретаемое за счет гранта имущество.

Приложение 1. Формы заявок
Форма 1. Для заполнения стартап-ами

Общая информация о заявителе (физическое лицо)

1. Имя, фамилия заявителя: _____

2. Удостоверение личности № _____ Выпущен _____

3. Возраст: ____ лет Пол: Мужчина Женщина;
Семейное положение: Холост/ Не замужем в браке

4. Домашний адрес _____

5. Телефон: _____ Электронная почта: _____

6. Образование:

- Начальное средняя школа гимназий лицей
- Среднее колледж техническое училище другое
- Высшее бакалавр магистр

7. Последнее оконченное учреждение _____

Год окончания _____

8. Область профессиональной специализации в течение последних 3-х лет

Профессиональный опыт:

Работа (организация)	Сфера деятельности	Должность	Период

9. Принимали ли Вы участие в других программах развития предпринимательства? Да Нет

Если да, просим указать:

Обучение / Работа	Даты

10. Подавали ли Вы когда-нибудь заявку на финансирование или кредит? Да Нет

Если да, то в какой банк / финансирующая организация

Практиковали ли Вы предпринимательскую деятельности в прошлом? Да Нет

Если да, то в какой области? _____

11. Планируете ли вы начать свой бизнес: с командой или в индивидуальном порядке?

С условиями Руководства для подачи заявок в рамках Конкурса на предоставление грантов ознакомлен (а) _____ Подпись Заявителя

Форма 2 Для заполнения уже зарегистрированными предприятиями

Общая информация о заявителе (юридическое лицо)

Участвуя в этом Конкурсе, Вы намереваетесь: Расширить бизнес в текущей сфере Расширить бизнес в другой области Запустить бизнес/новое предприятие

1. Название предприятия	
2. Организационно-правовая форма	<input type="checkbox"/> ООО; <input type="checkbox"/> ИП; <input type="checkbox"/> Кооп; <input type="checkbox"/> КХ; <input type="checkbox"/> Другое _____
3. IDNO	
4. Дата регистрации	
5. Сертификат регистрации	№ _____ Серия _____
6. Юридический адрес	Район _____ Город / село _____ Улица _____ № дома _____ Почтовый индекс _____
7. Контакты	Тел. стационарный _____ Факс _____ Тел. мобильный _____ Электронная почта _____
9. Основное направление деятельности	
10. Контактное лицо уполномоченное для подписания Договора на грант	ФИО: _____ Должность: _____ № удостоверения: _____ Тел: _____ Почта: _____
11. Количество работников	Постоянные _____ Сезонные _____ (если есть)
12. Объем продаж	_____ 2014 лей _____ 2015 лей _____ 2016 лей _____ 2017 лей (полугодие)
13. Размер активов в 2016 году	Долгосрочные активы _____ лей Текущие активы _____ лей
14. Размер долга в 2016 году	Долгосрочные обязательства _____ лей Краткосрочные обязательства _____ лей
15. Данные об учредителях и квотах	Учредитель 1 _____ Возраст _____, доля _____ % Учредитель 2 _____ Возраст _____, доля _____ % Учредитель 3 _____ Возраст _____, доля _____ % Учредитель 4 _____ Возраст _____, доля _____ % Учредитель 5 _____ Возраст _____, доля _____ %

С условиями Руководства для подачи заявок в рамках Конкурса на предоставление грантов ознакомлен (а) _____ Подпись Заявителя, Печать

Проектное предложение

1. Название инвестиционного проекта
2. Адрес реализации инвестиционного проекта (адрес, телефон, факс)
3. Сфера деятельности
4. Количество рабочих мест, которые будут созданы и гарантированы
5. Продолжительность реализации проекта для достижения осязаемых результатов
6. Общий объем инвестиций проекта¹ лей _____
7. Сумма запрашиваемого гранта лей _____
8. Сумма вноса со стороны заявителя лей _____
9. Источник собственного денежного вноса, указанный в %
 - Денежные переводы из-за границы _____ %
 - Индивидуальные доходы _____ %
 - Доход партнера по бизнесу (члены команды) _____ %
 - Выручка компании _____ %
 - Инвесторы _____ %
 - Кредит _____ %
 - Гранты от других доноров _____ %

10. Описание товара (товаров) или услуги (услуг), которые будут приобретены²

10.1 Инвестиционный бюджет

Инвестиционные статьи ³	Общий объем инвестиций		Источник финансирования	
	Количество	Цена за единицу без НДС	Собственные ресурсы вкл. НДС	Грант без НДС
	Единицы	лей		
Оборудование 1				
Оборудование 2				
Оборудование 3				
Промежуточный итог Оборудование / Услуги				
Инвестиционные затраты, связанные с 1				
Инвестиционные затраты, связанные с 2				
Инвестиционные затраты, связанные с 3				
Промежуточный итог Прочие расходы, связанные с инвестициями				
Итого				
Всего, %				

10.2 Описание машин, оборудования или услуг, которые будут закуплены в рамках суммы гранта

¹ Заполнять детально в Пункте 10.

² Обратите внимание на *Главу 4 Приемлемые расходы из Гранта* - так как ГУЭР является неплательщиком НДС, все суммы, относящиеся к закупкам из фондов гранта должны быть указаны без расчета НДС.

³ В верхней части таблицы надо вписать категории материальных инвестиций, а в нижней части - категории сопутствующих затрат на услуги по транспортировке, установке, обучению операторов и т.д. непосредственно связанными с материальными инвестициями, указанными в верхних строках.

10.3 Источник (страна, город, компания) предложившая товары или услуги для инвестиций

11. Описание предприятия Гранто-соискателя

15. Описание продукта / услуги, выпущенных на рынок

Опишите функциональность данного продукта/услуги. Какие проблемы потребителей он/она решает? Основные характеристики? Опишите инновационные возможности/аспекты, если есть?

! Дополнительно для уже существующих предприятий МСП:

Опишите как новый продукт/услуга поможет (улучшит) существующему бизнесу. Как изменятся ваши продукты/услуги, процесс производства, и т.п.

16. Описание рынка

Опишите рынок исходя из географического положения, сектора экономики, и т.д. Опишите также потенциал развития рынка.

16.1 Предполагаемый объем рынка вашего продукта, лей

Рассчитайте объем рынка на момент подачи заявки и его потенциал на ближайшие 3 года. Приведите краткую аргументацию Ваших вычислений.

16.2 Кто потребители

Опишите "портрет" вашего потребителя или потребителей, если их несколько сегментов, по критериям, таким как возраст, пол, уровень дохода, географическое местоположение, и т.д.

При наличии нескольких целевых групп выделите основной сегмент потребителей в %-ном отношении.

16.3 Количество потребителей

Рассчитайте предполагаемое количество ваших потребителей на момент подачи заявки и его рост на ближайшие 3 года. Приведите краткую аргументацию Ваших вычислений.

16.4 Список конкурентов на рынке

Примерное количество конкурентов? Выделите основных конкурентов по каждому продукту.

Укажите возможен ли рост конкуренции на ваш продукт/услугу в ближайшие 3 года. Если да, почему?

16.5 Дифференциация от конкурентов

Укажите чем ваш продукт/услуга отличается от продуктов/услуг конкурентов? Каковы ваши преимущества?

16.6 Основные факторы, которые будут определять успех бизнеса

Опишите почему Вы считаете, что Ваш бизнес будет устойчиво расти в ближайшие 3 года? За счет чего?

16.7 Организация продаж и формирование цен

Укажите каналы продаж для вашего продукта/услуги? Какие из них собственные? Влияет ли сезонность на процесс продажи?
Укажите команду продаж. Есть ли у них необходимые навыки?
Окажете ли Вы услуги пост-продажи? Какие? Каким образом?
Как формируется цена на ваш продукт/услугу? По какой цене вы будете продавать?
Как сильно поднимете вы цены в ближайшие 3 года?

16.8 Методы продвижения, которые будут применяться

Укажите каналы и методы продвижения? Приведите краткую аргументацию.

17. Описание производственного процесса или процесса предоставления услуги

Опишите основные этапы и их последовательность.

18. Описание поставщиков

Кто ваши поставщики? Опишите основные категории поставщиков.

19. Материальные, человеческие и финансовые ресурсы, которые будут использоваться в проекте

19.1 Описание материальных ресурсов, которые планируется использовать

19.2 Описание существующих человеческих ресурсов (если есть) и человеческих ресурсов которые должны быть привлечены. Пожалуйста, укажите число сотрудников по половому признаку

Имеют ли ваши работники навыки для успешной деятельности и роста бизнеса?
Понадобятся ли дополнительные человеческие ресурсы при росте вашего бизнеса в ближайшие 3 года?

Где Вы планируете найти недостающий персонал?

19.3 Описание финансовых ресурсов (Бюджет проекта)

20. Бюджет инвестиций всего Проекта по годам⁴

Инвестиции, расходы и издержки	2017		2018		2019		Всего		Общая сумма
	Количество	Итого	Количество	Итого	Количество	Итого	Собственные ресурсы	Грант	
	(единицы)	лей	(единицы)	лей	(единицы)	лей	лей	лей	
<i>Инвестиции</i>									
...									
...									
<i>Затраты и расходы</i>									
...									
...									
<i>Общий бюджет проекта, лей</i>									

21. Описание затрат и расходов

--

22. Описание необходимых основных средств и оборотного капитала

22.1 Подробные данные об уже существующих средствах

22.2 Подробные сведения о дополнительных основных средствах, необходимых для реализации проекта

23. Описание продаж

--

23.1 Ожидаемые доходы от продаж на ближайшие три года

Выручка от реализации продукции	2017		2018		2019	
	Количество	Итог	Количество	Итого	Количество	Итого
	(единицы)	лей	(единицы)	лей	(единицы)	лей
<i>Продукт / Услуга 1</i>						
<i>Продукт / Услуга 2</i>						
...						
...						
<i>Общая сумма продаж, лей</i>						

⁴ Внимание! Так как, весь инвестиционный проект может предусматривать и другие закупки, и расходы предприятия, кроме тех, на которые запрашивается Грант, впишите общие планируемые затраты на покупку долгосрочных и краткосрочных средств, а также работ и услуг.

24. Ожидаемые расходы и доходы проекта по годам

Показатели	2017	2018	2019
	Итого	Итого	Итого
	лей	лей	лей
1. Продажи			
2. Себестоимость продаж			
3. Валовая прибыль (1-2)			
4. Затраты и расходы (5+6+...+14)			
5.....			
6.....			
7.....			
8.....			
9.....			
10.....			
11.....			
12....			
13.....			
14.....			
15. Прибыль (3-4)			
16. Налог на прибыль (12%*15 для стартап-ов 3%*15)			
17. Чистая прибыль проекта,-лей			

25. Расчет срока окупаемости и осуществимости проекта

1.

$$\text{Срок окупаемости в лет} = \frac{\text{Всего инвестиций на проект}}{\frac{\text{Пункт 20: ячейка Общий бюджет проекта, Общ. сумма}}{\text{Планируемый годовой приток денег (нал.)}}}$$

(Пункт 24. Чистая прибыль проекта)
сделайте годовое усреднение на все годы

2.

$$\text{Рентабельность продаж} = \frac{\text{Пункт 24 Чистая прибыль}}{\text{Пункт 24 Продажи}} * 100\% \text{ рассчитывается за каждый год}$$

Кроме этого, предоставьте ниже другие дополнительные финансовые показатели экономической обоснованности проекта на ваше рассмотрение

26. Как Вы думаете Ваш проект будет устойчивым? Почему?

Приведите краткую аргументацию почему Ваш проект будет долгосрочно расти

27. Социальное воздействие инвестиций и бизнеса на местном и региональном уровне и описание прямых бенефициаров (мужчины, женщины, по возрасту, инвалиды, бедные слои общества)

28. Как местные или региональные конкурентные, или сравнительные преимущества будут использоваться?

--

29. Воздействие на окружающую среду инвестиции и бизнеса

--

30. Временные рамки Проекта⁵

Мероприятия в рамках проекта	Q4 2016	Q1 2017	Q2 2017	Q3 2017	Q4 2017	Q1 2018	Q2 2018	Q3 2018	Q4 2018
Действие 1									
Действие 2									
Действие 3									
Действие 4									
Действие 5									

31. Декларация Заявителя

Я, нижеподписавшийся, _____ являясь лицом, ответственным от имени юридического лица _____, претендующего на финансирование этого проекта, настоящим подтверждаю, что:

- a) Информация, представленная в данной форме, является верной и правильной; а также
- b) Заявитель и партнеры (в случае, если таковые имеются) соответствуют критериям, описанным в Руководстве по представлению проектов; а также
- c) Заявитель соглашается с тем, чтобы поделиться результатами реализации с ГУЭР
- d) Минимум три новых постоянных рабочих мест будет создано в течение 24 месяцев со дня предоставления Гранта;
- e) Заявитель не был осужден за преступления и не связан с незаконными операциями;
- f) Заявитель возмещает сумму гранта в случае, если одна из вышеуказанных обязательств останется невыполненным.

Полное имя заявителя:			
Название Предприятия:			
Функция:			
Подпись:		Печать:	
Дата:		Место:	

⁵ Напишите главные этапы внедрения проекта и впишите крестиком (буквой «X») период внедрения.

Приложение 2 Контрольный список

Перечень необходимых документов - для Стартап-ов, которые должны быть зарегистрированы сразу после присуждения Гранта

№	Документы	Да	Нет
1	Заполненная Заявка 1		
2	Заполненная Заявка 3		
3	Копия удостоверения личности		
4	Резюме администратора предприятия		
5	Документально подтвержденные доказательства существования личных наличных денежных средств (выписка с банковского счета)		
6	Копии трех последних Коммерческих предложений на оборудование или услуги, которые должны быть приобретены посредством Гранта (если есть такая возможность)		
7	Копия документов, подтверждающих право собственности на объекты, имеющие отношение к проекту (земля, здание)		
8	Заполненный Контрольный список		

Перечень необходимых документов - для зарегистрированных Стартап-ов и существующих МСП

№	Документы	Да	Нет
1	Заполненная Заявка 2		
2	Заполненная Заявка 3		
3	Копия Сертификата о регистрации предприятия;		
4	Копия удостоверения личности физического лица, уполномоченного для подписания Договора на предоставление гранта (соучредитель или администратор)		
5	Резюме администратора предприятия		
6	Выписка из Государственного регистра юридических лиц		
7	Копия Финансового Отчета за последние 2 года (2015, 2014) и за полугодие 2016, для предприятий, зарегистрированных ранее 2014, включающего: 1. Отчет о прибыли и убытках; 2. Бухгалтерский Баланс; 3. Отчет о движении собственного капитала; 4. Отчет о движении денежных средств и 5. Приложение к Бухгалтерскому Балансу и Приложение к Отчету о прибылях и убытках		
8	Документальное подтверждение существования требуемого наличного взноса (например, денежные средства, приобретенные за счет текущих бизнес-операций)		
9	Копия трех последних Коммерческих предложений на товары или услуги, которые должны быть приобретены посредством Гранта (если есть такая возможность)		
10	Копия документов, подтверждающих право собственности на объекты, имеющие отношение к проекту (земля, здание)		
11	Сертификат об отсутствии задолженности перед государством		
12	Заполненный Контрольный список		

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Положению О предоставлении финансовой поддержки малым и средним предприятиям АТО Гагаузия из Фонда поддержки предпринимательства Гагаузии

Проект **Положения** «О предоставлении финансовой поддержки малым и средним предприятиям АТО Гагаузия из Фонда поддержки предпринимательства» Гагаузии Главным управлением экономического развития Гагаузии с целью создания новых рабочих мест и поддержки малых и средних предприятий в АТО Гагаузия.

Проект **Положения** «О предоставлении финансовой поддержки малым и средним предприятиям АТО Гагаузия разработан согласно положению, утвержденному Постановлением Исполнительного Комитета Гагаузии № 3/7 от 16 марта 2015 г, для развития новых бизнесов (стартап-ов), а также для поддержки существующих компаний через инвестиции в новые производственные технологии и услуги.

Проект **Положения** «О предоставлении финансовой поддержки малым и средним предприятиям АТО Гагаузия устанавливает нормативную базу для осуществления финансовой поддержки малым и средним предприятиям, зарегистрированным на территории АТО Гагаузия.

Проект **Положения** «О предоставлении финансовой поддержки малым и средним предприятиям определяет общую политику АТО Гагаузия по поощрению и стимулированию малых и средних предприятий, направленную на использование финансовых средств из Фонда поддержки предпринимательства Гагаузии.

Проект **Положения** «О предоставлении финансовой поддержки малым и средним предприятиям регулирует критерии соответствия для заявителей, допустимые сектора деловой деятельности, пакет документов и процедура подачи заявок и другие условия для получения финансовой поддержки.

Реализация данного законопроекта потребует дополнительного выделения бюджетных средств в сумме около 3 млн. леев.

Ожидаемый эффект: открытие новых и поддержка действующих МСП, создание минимум 45 рабочих мест, стимулирование приоритетных направлений деятельности, диверсификация направлений деятельности, повышение уровня доверия к ОМПУ, увеличение поступления налогов, повышение уровня занятости населения.

**Начальник Главного управления
экономического развития Гагаузии**

Т. Дончева